



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



DESARROLLO ECONÓMICO



PROGRAMA ANUAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA DEL MUNICIPIO DE TEMAMATLA 2025



ÍNDICE

Presentación.....	3
Diagnóstico de la Regulación Vigente.....	4
Fundamentación y motivación.....	6
Estrategias y acciones.....	7
Propuesta de eliminación, modificación o creación de nuevas regulaciones o de reformas específica.	8
Anexos.....	9



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



DESARROLLO ECONÓMICO



PRESENTACIÓN.

El propósito de la política pública conocida como mejora regulatoria radica en procurar los mayores beneficios para la sociedad con los menores costos posibles, mediante la formulación normativa de reglas e incentivos que estimulen la innovación, la confianza en la economía, la productividad y la eficiencia a favor del crecimiento y bienestar general de la sociedad.

En lo coloquial podríamos decir que la mejora regulatoria propicia la generación de normas claras, de trámites y servicios simplificados, así como de instituciones eficaces para su creación y aplicación; orientada a obtener el mayor valor posible de los recursos disponibles, así como del óptimo funcionamiento de las actividades comerciales, industriales, productivas, de servicios y de desarrollo humano.

Con la implementación de la mejora regulatoria, se busca elevar los niveles de productividad y crecimiento económico en entidades federativas y municipios del país, mediante la disminución de obstáculos y costos para los *empresarios y ciudadanos al momento que realizan sus actividades.*

El Gobierno de Temamatla tiene como objetivo ser referente a nivel estatal y nacional a través de la mejora regulatoria, con la simplificación administrativa; mediante la coordinación entre el Poder Ejecutivo y las dependencias que conforman la Administración Pública Municipal.

El Programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria 2025, es el resultado de un esfuerzo interinstitucional, que busca áreas de oportunidad en cada una de las dependencias que conforma el Ayuntamiento de Temamatla para mejorar la prestación de trámites y servicios, mediante acciones concretas que impactarán directamente en beneficio de los usuarios, fomentando el desarrollo socioeconómico y productividad del municipio.

DIAGNÓSTICO DE LA REGULACIÓN VIGENTE.

Un diagnóstico de la regulación vigente en el municipio de Temamatla, en el Estado de México, revela avances importantes en el marco normativo, pero también serios desafíos en su aplicación práctica, especialmente en lo que respecta a la digitalización y el acceso a las tecnologías de la información. Si bien la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios ha sido adoptada, existen brechas significativas que limitan su impacto real en la ciudadanía y la administración local.

Avances en el Marco Normativo y sus Limitaciones:

- **Adopción de la Ley:** Temamatla, al igual que otros municipios mexiquenses, ha formalizado la adopción de la Ley y su respectivo Reglamento de Mejora Regulatoria. Esto establece una base jurídica para la simplificación de trámites, la reducción de la discrecionalidad y la transparencia en la gestión pública.
- **Intención de Digitalización:** El propio reglamento municipal, así como la Ley General y del Estado, mencionan la importancia de usar tecnologías de la información y comunicación (TIC) para agilizar trámites y servicios. Esta es una clara declaración de intenciones.
- **Deficiencia en la Aplicación:** La principal debilidad no reside en la ausencia de la ley, sino en su implementación. A pesar de contar con un marco legal que promueve la digitalización, la realidad administrativa del municipio sigue siendo predominantemente presencial y analógica. Los trámites y servicios más comunes, como los relacionados con el catastro, licencias de construcción o licencias de funcionamiento, aún requieren que los ciudadanos se presenten físicamente en las oficinas, con la consecuente pérdida de tiempo y recursos.

2. Deficiencias por el Bajo Uso de lo Digital:

- **Trámites Ineficientes:** La falta de una plataforma digital robusta y de un catálogo de trámites y servicios en línea limita la capacidad de los ciudadanos para realizar gestiones desde sus hogares o negocios. Esto crea cuellos de botella en las oficinas gubernamentales y perpetúa la ineficiencia administrativa.
- **Falta de Transparencia:** Al no contar con procesos digitalizados, la trazabilidad de los trámites se vuelve más difícil, lo que puede abrir la puerta a actos de corrupción o a la discrecionalidad de los

funcionarios. La digitalización podría brindar un registro claro y auditable de cada etapa del proceso.

- **Acceso Desigual:** El bajo uso de medios digitales excluye a aquellos ciudadanos que por motivos de trabajo, salud o distancia no pueden acudir a las oficinas municipales. La administración pública debe ser accesible para todos, y la falta de opciones digitales representa una barrera para la participación ciudadana.

3. La Problemática de las Fallas en el Internet y la Brecha Digital:

- **Infraestructura Deficiente:** Los datos disponibles muestran que un porcentaje significativo de hogares en Temamatla carece de acceso a internet. A pesar de que el 88.7% de las viviendas disponen de celular, solo el 44.9% tienen acceso a internet. Esto indica una brecha digital importante que debe ser abordada.
- **Impacto en la Regulación Digital:** Las fallas en el servicio de internet y la baja penetración de la conectividad en el municipio son un obstáculo directo para la implementación exitosa de la mejora regulatoria digital. Incluso si el gobierno municipal invirtiera en plataformas en línea, un gran sector de la población no podría utilizarlas de manera efectiva. Esto hace que la digitalización, en lugar de ser una solución, se convierta en una fuente de desigualdad.
- **La Paradoja de la Digitalización:** Un diagnóstico de la situación de Temamatla debe reconocer esta paradoja: la digitalización es necesaria para la mejora regulatoria, pero las condiciones socio-tecnológicas del municipio no son propicias para una implementación a gran escala. Esto exige que cualquier estrategia de mejora regulatoria sea dual, manteniendo los canales de atención presencial mientras se trabaja activamente para expandir y mejorar la infraestructura digital.

En conclusión, la regulación de Temamatla, si bien cuenta con un marco legal adecuado, presenta serias deficiencias en su aplicación debido a la escasa adopción de lo digital y a las fallas en la conectividad a internet. El municipio se enfrenta al reto de no solo modernizar sus procesos administrativos, sino de invertir en la infraestructura y la alfabetización digital para asegurar que la mejora regulatoria beneficie a todos sus habitantes por igual. Un plan de acción integral debería contemplar simultáneamente la simplificación de procesos presenciales y el desarrollo gradual de plataformas digitales, acompañado de programas de inclusión digital que cierren la brecha de acceso y habilidades.

FUNDAMENTACIÓN Y MOTIVACIÓN.

La Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y Municipios es un pilar fundamental para la transformación del servicio público, ya que no solo busca la eficacia y la eficiencia gubernamental, sino que también establece las bases para una administración pública más transparente, ágil y al servicio de los ciudadanos. Su objetivo principal es optimizar la calidad del marco regulatorio, lo que implica una revisión constante y la eliminación de normas que obstaculicen el desarrollo social y económico. Al promover un entorno normativo claro y predecible, esta ley contribuye a erradicar la discrecionalidad en los actos de autoridad, brindando certeza jurídica a los particulares y fomentando la confianza en las instituciones. Además, al modernizar y agilizar los procesos administrativos, se reducen los tiempos de respuesta y se simplifican los trámites, lo que beneficia tanto a los ciudadanos como a las empresas.

Esta ley se complementa con otros instrumentos legales que rigen la vida pública en el Estado de México. La Ley Orgánica Municipal del Estado de México, por ejemplo, establece la estructura y las funciones de los gobiernos locales, lo que es crucial para la implementación de las políticas de mejora regulatoria a nivel municipal. En este sentido, el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, que sienta las bases de la autonomía municipal, es fundamental para entender el marco de acción de los ayuntamientos. Por su parte, el Reglamento de la Ley de Mejora Regulatoria del Estado de México y Municipios detalla los procedimientos y mecanismos para llevar a cabo las acciones previstas en la ley, mientras que otras leyes propias de la entidad, como la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México, fortalecen el marco de rendición de cuentas y de participación ciudadana, elementos esenciales para una gestión pública de calidad. En conjunto, este entramado legal busca crear un ecosistema de gobernanza en el que la innovación, la transparencia y la eficiencia sean los pilares de la acción gubernamental.



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



MEXICO

DESARROLLO ECONÓMICO



ESTRATEGIAS Y ACCIONES

- Crear y/o actualizar los Reglamentos y Manuales de Organización para garantizar la certeza jurídica a nuestros trámites y servicios municipales.
- Identificar las fallas de los procesos administrativos con la finalidad de mejorarlos.
- Capacitar y promover a los enlaces y los comités internos para que conozcan la importancia de dar seguimiento a la aplicación de las acciones en materia de Mejora Regulatoria.
- Implementar el uso de los medios electrónicos para difundir los requisitos, cargas tributarias, tiempos de trámites y respuestas, para disminuir costos y tiempos de traslado al ciudadano.

PROPUESTA DE ELIMINACIÓN, MODIFICACIÓN O CREACIÓN DE NUEVAS REGULACIONES O DE REFORMAS ESPECÍFICA.

Disminuir el Tiempo de Respuesta	Disminuir Requisitos	Digitalización	Disminuir el costo
17	0	1	0

Estas propuestas tienen el propósito de optimizar el marco normativo del municipio, buscando ser más eficaces, claros y pertinentes a las necesidades de la sociedad actual, lo que a su vez fomenta la competitividad económica, mejora la calidad de los servicios públicos, garantiza la transparencia y la rendición de cuentas, y adapta la gestión gubernamental a los cambios sociales y tecnológicos.



ANEXOS

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO
ACCIÓN NORMATIVA-ACCIÓN DE MEJORA

Table with 6 columns: Dependencia u Organismo Auxiliar, Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia, Fecha de Elaboración, Fecha de Aprobación en el Comité Interno, Total de procesos internos de la Dependencia Municipal, and Propuesta No.

Table with 6 columns: Código, Nombre del Proceso Interno, Acciones de Mejora (Simplificación de trámite, reducción del tiempo de respuesta), Objeto General de las Acciones, Fecha de Cumplimiento, and Unidad Administrativa Responsable.

Signature area containing fields for 'Elaboró' (Lic. Donald Yael Guillen Martínez) and 'Enlace de Mejora Regulatoria' (Jennifer Zabala Ramos) with their respective titles and handwritten signatures.





DESARROLLO ECONÓMICO



FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO ACCIÓN NORMATIVA-ACCIÓN DE MEJORA

Dependencia u Organismo Auxiliar:	Dirección de Obras Públicas del Ayuntamiento de Temamatla				
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia:	Tania Granillo Barrios				
Fecha de Elaboración:	14-03-2025	Fecha de Aprobación en el Comité Interno:	19-03-2025		
Total, de procesos internos de la Dependencia Municipal:	1	Numero de procesos internos prioritarios para 2025:	1	Propuesta No.	02

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación de trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objeto General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
DOPT01	Solicitud de petición en materia de obra pública e infraestructura en el municipio de Temamatla	De 15 a 10 días de respuesta	Tramite de solicitud por medio de la página web, Oficial del Ayuntamiento	31 de Diciembre del 2025	Dirección de Obras Públicas

Elaboró Unidad Administrativa Responsable	Enlace de Mejora Regulatoria
Titular: Arq. Roberto Valentín Barrera Escalona Cargo: Director de Obras Públicas	Titular: Tania Granillo Barrios Cargo: Auxiliar Administrativo
Firma	Firma



Obras Públicas 2025-2027



DESARROLLO ECONÓMICO



FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO ACCIÓN NORMATIVA-ACCIÓN DE MEJORA

Dependencia u Organismo Auxiliar:						Dirección de Seguridad Pública del Ayuntamiento de Temamatla					
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia:						Diana Mariana Godínez Hernández					
Fecha de Elaboración:			19-03-2025			Fecha de Aprobación en el Comité Interno:			21-03-2025		
Total, de procesos internos de la Dependencia Municipal:		1		Numero de procesos internos prioritarios para 2025:		1		Propuesta No.		03	

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación de trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objeto General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
SPT-03	Atención a la Ciudadanía	Reducir el riesgo al llegar al domicilio o sitio si tardan 20 minutos, llegar en 15 minutos.	Pronta Respuesta	31 de Diciembre del 2025	Dirección de Seguridad Pública

Elaboró Unidad Administrativa Responsable		Enlace de Mejora Regulatoria	
Titular: Policía Eligio Ramos Marín Cargo: Director de Seguridad Pública		Titular: Diana Mariana Godínez Hernández Cargo: Enlace de Mejora Regulatoria	
Firma		Firma	



TEMAMATLA
GOBIERNO MUNICIPAL • 2025-2027
Seguridad Pública
2025-2027



DESARROLLO ECONÓMICO



FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO ACCIÓN NORMATIVA-ACCIÓN DE MEJORA

Dependencia u Organismo Auxiliar:	Dirección de Desarrollo Social				
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia:	Lizbeth Guzmán Avendaño				
Fecha de Elaboración:	14-03-2025	Fecha de Aprobación en el Comité Interno:	19-03-2025		
Total, de procesos internos de la Dependencia Municipal:	2	Numero de procesos internos prioritarios para 2025:	2	Propuesta No.	04

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación de trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objeto General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
DDST-01	Orientación y Vinculación para Programas Sociales	Reducir los requisitos y tiempos de respuesta de 15 a 13 días.	Brindar información de calidad y eficacia a la ciudadanía.	31 de Diciembre del 2025	Dirección de Desarrollo Social.

Elaboró Unidad Administrativa Responsable Titular: Gabriela Ríos Contreras Cargo: Directora de Desarrollo Social Firma:	 Enlace de Mejora Regulatoria Titular: Lizbeth Guzmán Avendaño Cargo: Auxiliar Administrativo Firma:
---	--

Desarrollo Social
2025-2027



DESARROLLO ECONÓMICO



FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO ACCIÓN NORMATIVA-ACCIÓN DE MEJORA

Dependencia u Organismo Auxiliar:	Dirección de Desarrollo Social				
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia:	Lizbeth Guzmán Avendaño				
Fecha de Elaboración:	14-03-2025	Fecha de Aprobación en el Comité Interno:	19-03-2025		
Total, de procesos internos de la Dependencia Municipal:	2	Numero de procesos internos prioritarios para 2025:	2	Propuesta No.	05

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación de trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objeto General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
DDST-02	Apoyos alimentarios	Reducir de 15 a 13 días el tiempo de respuesta.	Reducir el tiempo de respuesta a la ciudadanía.	31 de Diciembre del 2025	Dirección de Desarrollo Social.

<p>Elaboró Unidad Administrativa Responsable</p> <p>Titular: Gabriela Ríos Contreras Cargo: Directora de Desarrollo Social</p> <p style="text-align: center;"> Firma</p>	 <p>Enlace de Mejora Regulatoria</p> <p>Titular: Lizbeth Guzmán Avendaño Cargo: Auxiliar Administrativo</p> <p style="text-align: center;"> Firma</p>
--	--

Desarrollo Social
2025-2027



FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO
ACCIÓN NORMATIVA-ACCIÓN DE MEJORA

Table with 6 columns: Dependencia u Organismo Auxiliar, Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia, Fecha de Elaboración, Fecha de Aprobación en el Comité Interno, Total de procesos internos de la Dependencia Municipal, and Propuesta No.

Table with 6 columns: Código, Nombre del Proceso Interno, Acciones de Mejora (Simplificación de trámite, reducción del tiempo de respuesta), Objeto General de las Acciones, Fecha de Cumplimiento, and Unidad Administrativa Responsable.

Table with 2 columns: Elaboró Unidad Administrativa Responsable (with signature of Martha Alicia Rodríguez Rueda) and Enlace de Mejora Regulatoria (with signature of Elizabeth Espinoza Maldonado).





FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO
ACCIÓN NORMATIVA-ACCIÓN DE MEJORA

Table with 6 columns: Dependencia u Organismo Auxiliar, Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia, Fecha de Elaboración, Fecha de Aprobación en el Comité Interno, Total de procesos internos de la Dependencia Municipal, and Propuesta No.

Table with 6 columns: Código, Nombre del Proceso Interno, Acciones de Mejora (Simplificación de trámite, reducción del tiempo de respuesta), Objeto General de las Acciones, Fecha de Cumplimiento, and Unidad Administrativa Responsable.

Elaboró Unidad Administrativa Responsable: Titular: Lic. Verónica María Ventura Mares, Cargo: Secretaria del Ayuntamiento. Enlace de Mejora Regulatoria: Karina Alejandra Méndez Rivera, Unidad Administrativa Auxiliar. Includes logos and signatures.

Secretaría de Ayuntamiento
2025-2027



DESARROLLO ECONÓMICO



FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO ACCIÓN NORMATIVA-ACCIÓN DE MEJORA

Dependencia u Organismo Auxiliar:	Secretaría del Ayuntamiento				
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia:	Karina Alejandra Méndez Rivera				
Fecha de Elaboración:	14-03-2025	Fecha de Aprobación en el Comité Interno:	19-03-2025		
Total, de procesos internos de la Dependencia Municipal:	1	Numero de procesos internos prioritarios para 2025:	1	Propuesta No.	08

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación de trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objeto General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
ORCT-02	Registro de Matrimonio	Reducir el tiempo de espera de 45 a 35 minutos	Reducir el tiempo de espera para la ciudadanía.	31 de Diciembre del 2025	Oficialía del Registro Civil

<p>Elaboró Unidad Administrativa Responsable</p> <p>Titular: Lic. Verónica María Ventura Mares Cargo: Secretaria del Ayuntamiento</p> <p>_____ Firma</p>	<p>Enlace de Mejora Regulatoria</p> <p>Karina Alejandra Méndez Rivera Auxiliar Administrativo</p> <p>_____ Firma</p>
--	--



Secretaría de Ayuntamiento
2025-2027



DESARROLLO ECONÓMICO



FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO ACCIÓN NORMATIVA-ACCIÓN DE MEJORA

Dependencia u Organismo Auxiliar:	Secretaría del Ayuntamiento				
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia:	Karina Alejandra Méndez Rivera				
Fecha de Elaboración:	14-03-2025	Fecha de Aprobación en el Comité Interno:	19-03-2025		
Total, de procesos internos de la Dependencia Municipal:	1	Numero de procesos internos prioritarios para 2025:	1	Propuesta No.	09

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación de trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objeto General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
ORCI-04	Reconocimiento de Hijos	Reducir el tiempo de espera de 30 a 20 minutos	Reducir el tiempo de espera para la ciudadanía.	31 de Diciembre del 2025	Oficialía del Registro Civil

Elaboró Unidad Administrativa Responsable Titular: Lic. Verónica María Ventura Mares Cargo: Secretaría del Ayuntamiento Firma	 Karina Alejandra Méndez Rivera Enlace de Mejora Regulatoria Unidad Administrativa Firma
---	--

Secretaría de Ayuntamiento
2025-2027



DESARROLLO ECONÓMICO



**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO
ACCIÓN NORMATIVA-ACCIÓN DE MEJORA**

Dependencia u Organismo Auxiliar:	Secretaría del Ayuntamiento				
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia:	Karina Alejandra Méndez Rivera				
Fecha de Elaboración:	14-03-2025	Fecha de Aprobación en el Comité Interno:	19-03-2025		
Total, de procesos internos de la Dependencia Municipal:	1	Numero de procesos internos prioritarios para 2025:	1	Propuesta No.	10

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación de trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objeto General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
ORCT-03	Registro de Defunción	Reducir el tiempo de espera de 30 a 20 minutos	Reducir el tiempo de espera para la ciudadanía.	31 de Diciembre del 2025	Oficialía del Registro Civil

Elaboró Unidad Administrativa Responsable	Enlace de Mejora Regulatoria
Titular: Lic. Verónica María Ventura Mares Cargo: Secretaría del Ayuntamiento  Firma	Karina Alejandra Méndez Rivera Auxiliar Administrativo  Firma



Secretaría de Ayuntamiento
2025-2027



FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO
ACCIÓN NORMATIVA-ACCIÓN DE MEJORA

Table with 4 rows and 5 columns containing administrative data: Dependencia u Organismo Auxiliar, Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia, Fecha de Elaboración, Fecha de Aprobación en el Comité Interno, and Total de procesos internos de la Dependencia Municipal.

Table with 6 columns: Código, Nombre del Proceso Interno, Acciones de Mejora (Simplificación de trámite, reducción del tiempo de respuesta), Objeto General de las Acciones, Fecha de Cumplimiento, and Unidad Administrativa Responsable. Row 1: ORCT-01, Registro de Divorcios, Reducir el tiempo de espera de 40 a 30 minutos, Reducir el tiempo de espera para la ciudadanía, 31 de Diciembre del 2025, Oficialía del Registro Civil.

Signature block containing titles and names: 'Elaboró Unidad Administrativa Responsable' (Lic. Verónica María Ventura Mares), 'Enlace de Mejora Regulatoria' (Karina Alejandra Méndez Rivera), and 'Secretaría de Ayuntamiento' (2025-2027).



DESARROLLO ECONÓMICO



FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO ACCIÓN NORMATIVA-ACCIÓN DE MEJORA

Dependencia u Organismo Auxiliar:						Tesorería Municipal					
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia:						Stephanie García Ramírez					
Fecha de Elaboración:				14-03-2025		Fecha de Aprobación en el Comité Interno:		20-03-2025			
Total, de procesos internos de la Dependencia Municipal:		1	Numero de procesos internos prioritarios para 2025:			1	Propuesta No.		12		

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación de trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objeto General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
JCT-01	Certificación de Clave y Valor Catastral	Reducir el tiempo de espera de 10 a 8 días.	Reducir el tiempo de espera para la ciudadanía.	31 de Diciembre del 2025	Jefatura de Catastro

<p>Elaboró Unidad Administrativa Responsable</p> <p>Titular: Ing. Guadalupe Virginia González Quintero Cargo: Tesorera Municipal</p> <p>_____ Firma</p>	<p>Enlace de Mejora Regulatoria</p> <p>Titular: Stephanie Garcia Ramirez Cargo: Auxiliar Administrativo</p> <p>_____ Firma</p>
---	--



Tesorería Ayuntamiento
2025-2027



FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO
ACCIÓN NORMATIVA-ACCIÓN DE MEJORA

Table with 6 columns: Dependencia u Organismo Auxiliar, Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia, Fecha de Elaboración, Fecha de Aprobación en el Comité Interno, Total de procesos internos de la Dependencia Municipal, and Propuesta No.

Table with 6 columns: Código, Nombre del Proceso Interno, Acciones de Mejora (Simplificación de trámite, reducción del tiempo de respuesta), Objeto General de las Acciones, Fecha de Cumplimiento, and Unidad Administrativa Responsable.

Table with 2 columns: Elaboró Unidad Administrativa Responsable and Enlace de Mejora Regulatoria. Includes titles and signatures of Lic. Néstor Antonio de Jesús Oliveros and German Jiménez Torres.



Contraloría
2025-2027



Autoridad Investigadora
2025-2027



DESARROLLO ECONÓMICO



FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO ACCIÓN NORMATIVA-ACCIÓN DE MEJORA

Dependencia u Organismo Auxiliar:	Secretaría del Ayuntamiento				
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia:	Karina Alejandra Méndez Rivera				
Fecha de Elaboración:	14-03-2025	Fecha de Aprobación en el Comité Interno:	19-03-2025		
Total, de procesos internos de la Dependencia Municipal:	4	Numero de procesos internos prioritarios para 2025:	4	Propuesta No.	14

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación de trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objeto General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
JC-TM/03	Constancia de Concubinato.	30 a 25 minutos	Reducir el tiempo de espera para la ciudadanía.	31 de Diciembre del 2025	Juez Cívico de Temamatta

Elaboró Unidad Administrativa Responsable Titular: Lic. Verónica María Ventura Mares Cargo: Secretaria del Ayuntamiento _____ Firma	 TEMAMATLA GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027 Concejal de Ayuntamiento	Enlace de Mejora Regulatoria Karina Alejandra Méndez Rivera Cargo: Enlace de Mejora Regulatoria _____ Firma
--	---	---

Secretaría de Ayuntamiento
2025-2027



DESARROLLO ECONÓMICO



FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO ACCIÓN NORMATIVA-ACCIÓN DE MEJORA

Dependencia u Organismo Auxiliar:	Secretaría del Ayuntamiento				
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia:	Karina Alejandra Méndez Rivera				
Fecha de Elaboración:	14-03-2025	Fecha de Aprobación en el Comité Interno:	19-03-2025		
Total, de procesos internos de la Dependencia Municipal:	4	Numero de procesos internos prioritarios para 2025:	4	Propuesta No.	15

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación de trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objeto General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
JC-TM/O4	Actas informativas por extravío de documentos.	30 a 25 minutos	Reducir el tiempo de espera para la ciudadanía.	31 de Diciembre del 2025	Juez Cívico de Temamatla

Elaboró Unidad Administrativa Responsable Titular: Lic. Verónica María Ventura Mares Cargo: Secretaria del Ayuntamiento _____ Firma	 TEMAMATLA <small>GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027</small> <small>Comunicación y atención al ciudadano</small>	Enlace de Mejora Regulatoria Lic. Alejandra Méndez Rivera Auxiliar Administrativo _____ Firma
--	---	---

Secretaría de Ayuntamiento
2025-2027



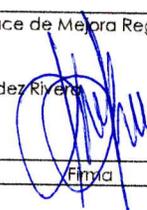
DESARROLLO ECONÓMICO



FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO ACCIÓN NORMATIVA-ACCIÓN DE MEJORA

Dependencia u Organismo Auxiliar:	Secretaría del Ayuntamiento				
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia:	Karina Alejandra Méndez Rivera				
Fecha de Elaboración:	14-03-2025	Fecha de Aprobación en el Comité Interno:	19-03-2025		
Total, de procesos internos de la Dependencia Municipal:	4	Numero de procesos internos prioritarios para 2025:	4	Propuesta No.	16

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación de trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objeto General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
JC-TM/05	Constancia de Ingresos económicos	30 a 25 minutos	Reducir el tiempo de espera para la ciudadanía.	31 de Diciembre del 2025	Juez Cívico de Temamatla

Elaboró Unidad Administrativa Responsable Titular: Lic. Verónica María Ventura Mares Cargo: Secretaría del Ayuntamiento Firma			Enlace de Mejora Regulatoria Karina Alejandra Méndez Rivera Unidad Administrativa Firma	
---	---	---	--	---

Secretaría de Ayuntamiento
2025-2027



DESARROLLO ECONÓMICO



FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO ACCIÓN NORMATIVA-ACCIÓN DE MEJORA

Dependencia u Organismo Auxiliar:						Secretaría del Ayuntamiento					
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia:						Karina Alejandra Méndez Rivera					
Fecha de Elaboración:				14-03-2025		Fecha de Aprobación en el Comité Interno:		19-03-2025			
Total, de procesos internos de la Dependencia Municipal:			4	Numero de procesos internos prioritarios para 2025:			4	Propuesta No.		17	

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación de trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objeto General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
JC-TM/06	Carta de Buena Conducta	30 a 25 minutos	Reducir el tiempo de espera para la ciudadanía.	31 de Diciembre del 2025	Juez Cívico de Temamatla

Elaboró Unidad Administrativa Responsable		Enlace de Mejora Regulatoria	
Titular: Lic. Verónica María Ventura Mares Cargo: Secretaria del Ayuntamiento		Karina Alejandra Méndez Rivera Auxiliar Administrativo	
Firma		Firma	



Secretaría de Ayuntamiento
2025-2027



DESARROLLO ECONÓMICO



FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO ACCIÓN NORMATIVA-ACCIÓN DE MEJORA

Dependencia u Organismo Auxiliar:	Secretaría del Ayuntamiento				
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia:	Karina Alejandra Méndez Rivera				
Fecha de Elaboración:	14-03-2025	Fecha de Aprobación en el Comité Interno:	19-03-2025		
Total, de procesos internos de la Dependencia Municipal:	4	Numero de procesos internos prioritarios para 2025:	4	Propuesta No.	18

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación de trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objeto General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
JC-TM/01	Acta informativa de hechos	30 a 25 minutos	Reducir el tiempo de espera para la ciudadanía.	31 de Diciembre del 2025	Juez Cívico de Temamatla

Elaboró Unidad Administrativa Responsable Titular: Lic. Verónica María Ventura Mares Cargo: Secretaría del Ayuntamiento _____ Firma		Enlace de Mejora Regulatoria Karina Alejandra Méndez Rivera Auxiliar Administrativo _____ Firma
--	---	---

Secretaría de Ayuntamiento
2025-2027